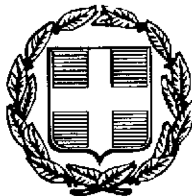




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 224

9 Μαρτίου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία »ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΧΡ. ΒΡΥΣΗ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1.- Την αριθ.5093/4-7-1942 δημόσια διαθήκη του Παναγιώτη Χρ. Βρύση, που συντάχθηκε ενώπιον του συμβολαιογράφου Πρεβέζης Δημητρίου Χρ. Αναγνωστοπούλου και δημοσιεύθηκε με το αριθ. 14/5-7-1961 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Πρεβέζης καιτις από 9-3-1958,5-7-1959 και 19-1-1961 ιδιόγραφες διαθήκες του που δημοσιεύθηκαν με το αριθ. 8/1961 πρακτικό του Πρωτοδικείου Θεσπρωτίας καθώς επίσης και την αριθ. 868/1963 απόφαση του Εφετείου Αθηνών (τμήμα Α' τακτικό), με τις οποίες, συστήθηκε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΧΡ. ΒΡΥΣΗ» και με έδρα το Γραικοχώρι Θεσπρωτίας.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του ΑΝ 2039/1939, β)101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Την από 22.9.1997 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληρ/των.

4. Την αριθ.1107147/1239/0006Α/4-10-1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. 922/Β').

Με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Υγείας-Πρόνοιας και του Υφυπουργού Οικονομικών αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΧΡ. ΒΡΥΣΗ», η οποία έγινε από τον ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΧΡ. ΒΡΥΣΗ με την αριθ.5093/4-7-1942 δημόσια διαθήκη του, η οποία συντάχθηκε ενώπιον του συμβολαιογράφου Πρεβέζης Δημητρίου Χρ. Αναγνωστοπούλου και δημοσιεύθηκε με το αριθ. 14/5-7-1961 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Πρεβέζης και τις από 9-3-1958, 5-7-1959 και 19-1-1961 ιδιόγραφες διαθήκες του που δημοσιεύθηκαν με το αριθ. 8/1961 πρακτικό του Πρωτοδικείου Θεσπρωτίας καθώς επίσης και την αριθ. 868/1963 απόφαση του Εφετείου Αθηνών.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Υγείας Πρόνοιας και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του ΑΝ 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκαπέντε (15) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΧΡ. ΒΡΥΣΗ».

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΧΡ. ΒΡΥΣΗ», που συστήθηκε από τον Παναγιώτη Χρ. Βρύση με την αρ. 5093/4.7.1942 δημόσια διαθήκη του, η οποία συντάχθηκε ενώπιον του συμβολαιογράφου Πρεβέζης Δημητρίου Χρ. Αναγνωστοπούλου και δημοσιεύθηκε με το αριθ. 14/5-7-1961 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Πρέβεζας, τις από 9-3-1958, 5-7-1959 και 19-1-1961 ιδιόγραφες διαθήκες του που δημοσιεύθηκαν με το αριθ. 8/1961 πρακτικό του Πρωτοδικείου Θεσπρωτίας καθώς επίσης και την αριθ. 868/1963 απόφαση του Εφετείου Αθηνών (τμήμα Α' τακτικό), αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι το Γραικοχώρι Θεσπρωτίας.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι:

1. Η ανέγερση και συντήρηση Ιερού Ναού Κοιμήσεως της Θεοτόκου στη θέση «Μπαξέ Βαγγέλη Βρύση» της Κοινοτικής Περιφέρειας Γραικοχωρίου.

2. Η οικονομική ενίσχυση οικονομικά αδύνατων κοριτσιών που κατάγονται από το Γραικοχώρι Ν. Θεσπρωτίας για την αντιμετώπιση των δαπανών του γάμου τους.

3. Η χορήγηση χρηματικού βοηθήματος σε οικονομικά αδύνατους επιμελείς μαθητές της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

4. Η χορήγηση υποτροφιών σε αριστούχους αποφοίτους Λυκείου, που έχουν εισαχθεί στα ιδρύματα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της χώρας, και κατάγονται από το Γραικοχώρι Θεσπρωτίας, προτιμωμένων επί ίσοις όροις των απογόνων των οικογενειών Αποστόλου Σωτ. Βρύση, Μιχαήλ Σπυρ. Βρύση, Δόση Χρ. Δήμα και Αναστασίου Αριστείδη Παπαδημητρίου.

Άρθρο 3

Περιουσία - Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) Μία τριόροφη οικοδομή που βρίσκεται στην Ηγουμενίτσα επί της οδού Εθν. Αντίστασης αρ. 8.

β) Δύο ελαιοπερίβολα στο Γραικοχώρι και στη θέση ΑΜΥΓΔΑΛΕΖΑ.

γ) Ένα ελαιοπερίβολο στη θέση ΒΟΥΛΙΣΤΡΑ περιφέρειας Ηγουμενίτσας.

δ) Ένα ελαιοπερίβολο στη θέση ΚΑΤΟΥΝΑ της κοινότητας Γραικοχωρίου.

ε) Ένα ελαιοπερίβολο στη θέση Μπαλτέζα περιφέρειας Γραικοχωρίου.

στ) Ένα ελαιοπερίβολο στη θέση ΒΙΓΚΟΝΕΖΑ της κοινότητας Γραικοχωρίου.

ζ) Ένα ελαιοπερίβολο στη θέση ΤΣΕΛΗ περιφέρειας Γραικοχωρίου.

η) Μία έκταση εντός της κτηματικής περιοχής κοινότητας Γραικοχωρίου (με ένα γκρεμισμένο σπίτι και ελαιοτριβείο).

θ) Τρία ελαιόδενδρα στη θέση Τουρκικό Μαχαλά και έκταση 300 περίπου τ.μ.

ι) Μία ερειπωμένη οικία στη θέση ΒΟΥΛΙΣΤΡΑ κοινότητας Γραικοχωρίου.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α. Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β. Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ. Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από τριμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από:

α) Τον Πρόεδρο Πρωτοδικών Θεσπρωτίας ή Ειρηνοδίκη ως Πρόεδρο ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

β) Τον εγγύτερο άρρενα απόγονο της αδελφής του διαθέτη Μάρθας Παπαδημητρίου μεταξύ των πολλών προτιμωμένου του πρεσβυτέρου.

γ) Τον εγγύτερο άρρενα απόγονο του Ευαγγέλου Αποστόλου Βρύση προτιμωμένου μεταξύ των πολλών του πρεσβυτέρου.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του ΑΝ 2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε τρίμηνο και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή ένα από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρείς συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι α-

ποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

'Αρθρο 5

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ 2039/1939 και του από 20.12.1939 Β.Δ/τος (Φ.Ε.Κ. 552/Α').

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

'Αρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πέντε (5) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

'Αρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

'Αρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του ΑΝ 2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Διαδικασία χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων

Α. 1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος καλεί με προκήρυξη - πρόσκλησή του κάθε χρόνο, όλες τις ενδιαφερόμενες που δικαιούνται οικονομική ενίσχυση για την αντιμετώπιση των δαπανών του γάμου τους, να υποβάλουν σ' αυτό μέσα σε τακτή προθεσμία, σχετική αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παραπάνω προκήρυξη - πρόσκληση. Αντίγραφο της προκήρυξης - πρόσκλησης πρέπει, με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, να τοιχοκολλείται, με αποδεικτικό έξω από τα γραφεία του ιδρύματος και του Κοινοτικού Καταστήματος Γραικοχωρίου, καθώς και έξω από τους Ιερούς Ναούς, της Κοινότητας αυτής και να δημοσιεύεται μία φορά σε μια τοπική, κατά προτίμηση ημερήσια, εφημερίδα της περιφέρειας του ιδρύματος, είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας.

2. Δικαίωμα οικονομικής ενίσχυσης έχουν οι υποψήφιες που πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α) Έχουν ηλικία, από τη μικρότερη που επιτρέπουν οι ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις του Αστικού Κώδικα για την σύναψη έγκυρου γάμου, μέχρι και 45 ετών.

β) Είναι οικονομικά αδύνατες.

γ) Έχουν παντρευτεί στο αμέσως προηγούμενο ημερολογιακό έτος, από το έτος απονομής της οικονομικής ενίσχυσης.

δ) Να είναι γραμμένες στα δημοτολόγια της Κοινότητας Γραικοχωρίου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας, εξετάζει τις αιτήσεις και τα λοιπά δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν και επιλέγει ανακηρύσσει, με αιτιολογημένη απόφαση του, τις νέες που θα ενισχυθούν οικονομικά για την αντιμετώπιση των δαπανών του γάμου τους.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο αριθμός των υποψηφίων, που πληρούν τις προϋποθέσεις οικονομικής ενίσχυσης και έχουν τα ίδια προσόντα, είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των οικονομικών ενισχύσεων που πρόκειται να δοθούν, η επιλογή μεταξύ αυτών γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος με δημόσια κλήρωση.

Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιο δικαιολογητικό των υποψηφίων είναι ατελές, ως προς ένα ή περισσότερα στοιχεία αυτού, το Διοικητικό συμβούλιο του ιδρύματος καλεί τις ενδιαφερόμενες με έγγραφη πρόσκλησή του, πριν αποφασίσει σχετικά για την επιλογή των δικαιούχων, να συμπληρώσουν τις ατέλειες αυτές, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την επίδοση με σχετική απόδειξη της παραπάνω πρόσκλησης.

4. Η απόφαση εκλογής και ανακήρυξης των δικαιούχων τοιχοκολείται, την ίδια ή την επόμενη ημέρα, έξω από τα γραφεία του ιδρύματος και του Κοινοτικού καταστήματος, καθώς και έξω από τους Ιερούς Ναούς, με αποδεικτικό που θα υπογράφεται από το Γραμματέα ή άλλο εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του ιδρύματος και από ένα δημότη.

Με την απόφαση αυτή καλούνται επίσης οι υπόλοιπες ενδιαφερόμενες υποψήφιες που απορρίφθηκαν να υποβάλλουν, εφόσον το επιθυμούν, σχετική ένσταση κατά της παραπάνω απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την τοιχοκόλληση αυτής.

Η ένσταση αυτή κατατίθεται με απόδειξη παραλαβής στο Γραμματέα ή σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που τυχόν έχει οριστεί προς τούτο από αυτό.

5. Μετά την παρέλευση της δεκαήμερης προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου και εφόσον δεν υποβλήθηκε καμιά ένσταση, δίνεται εντολή στην Τράπεζα ή το πιστωτικό ίδρυμα που βρίσκονται οι καταθέσεις του ιδρύματος, να καταθέσει τα ποσά της οικονομικής ενίσχυσης σε έντοκο λογαριασμό, στο όνομα κάθε δικαιούχου.

Το ποσό του κεφαλαίου της οικονομικής ενίσχυσης και οι τόκοι του, αναλαμβάνονται από τη δικαιούχο με την προσκόμιση στην Τράπεζα ή το πιστωτικό ίδρυμα της ληξιαρχικής πράξης γάμου της.

6. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων εμπρόθεσμα, το ίδρυμα υποβάλλει αυτές μαζί με τα δικαιολογητικά όλων των υποψηφίων και τα λοιπά έγγραφα εκλογής και ανακήρυξης των δικαιούχων, ως και τις σχετικές απόψεις του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ενστάσεις αυτές στην αρμόδια Αρχή, η οποία αφού αφού ελέγξει αν τηρήθηκαν ή όχι οι διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος οργανισμού και των σχετικών νόμων, τα παραπέμπει με σχετική εισήγησή του στο αρμόδιο Συλλογικό Όργανο.

Μετά την παραπάνω γνωμοδότηση για το βάσιμο ή όχι των ενστάσεων, εκδίδεται απόφαση, με την οποία είναι δυνατό να εγκριθούν ή να απορριφθούν ή να τροποποιηθούν οι σχετικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, ως προς μία ή περισσότερες υποψήφιες ή και να διαταχθεί η επανάληψη όλης της διαδικασίας επιλογής και ανακήρυξης των δικαιούχων της οικονομικής ενίσχυσης.

7. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ο οριζόμενος στην προκήρυξη - πρόσκληση αριθμός θέσεων οικονομικής ενίσχυσης για οποιοδήποτε λόγο (μικρότερος αριθμός υποψηφίων κ.λ.π.), τότε τα αδιάθετα ποσά μεταφέρονται στο επόμενο έτος με ανάλογη αύξηση του αριθμού των οικονομικών ενισχύσεων.

8. Το ποσόν, της οικονομικής ενίσχυσης που θα δοθεί κάθε χρόνο καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, ανάλογα με το ύψος των ετησίων εσόδων αυτού και τις οικονομικές συνθήκες που επικρατούν.

Β. Διαδικασία χορήγησης χρηματικού βοηθήματος.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος καλεί με πρόσκλησή του κάθε χρόνο όλους τους ενδιαφερόμενους που πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 2 του παρόντος οργανισμού να υποβάλλουν σ'αυτό μέσα σε τακτή προθεσμία σχετική αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Αντίγραφο της πρόσκλησης αυτής πρέπει, με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, να τοιχοκολλείται με αποδεικτικά έξω από τα γραφεία του ιδρύματος και του Κοινοτικού καταστήματος Γραικοχωρίου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας εξετάζει τις αιτήσεις και ανακηρύσσει με αιτιολογημένης απόφασής του τους νέους που θα τους χορηγηθεί χρηματικό βοήθημα.

Άρθρο 10

Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων

1. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι αριστούχοι απόφοιτοι Λυκείου που έχουν εισαχθεί στα ιδρύματα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της χώρας και κατάγονται από το Γραικοχώρι Ν. Θεσπρωτίας προτιμωμένων επί ίσοις όροις

των απογόνων των οικογενειών Αποστόλου Σωτ. Βρύση, Μιχαήλ Σπυρ. Βρύση, Δόση Χρ. Δήμα και Αναστασίου Αριστείδου Παπαδημητρίου.

2. Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται χωρίς διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ2039/1939 και του από 18-8-1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ286Α').

Άρθρο 11

Χορήγηση υποτροφιών

1. Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με το ύψος των καθαρών εσόδων του ιδρύματος και τον αριθμό των υποτρόφων, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του άρθρου 54 του Α.Ν.2039/1939 και του άρθρου 28 του από 18-8-1941 σχετικού Καν. Δ/τος.

2. Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 24, 26 και 27 του από 18-8-1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ286Α').

3. Η χορήγηση υποτροφίας διακόπτεται όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος και του άρθρου 29 του παραπάνω Κανονιστικού Διατάγματος, οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει απ'αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 12

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π. Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α').

Άρθρο 13

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο - μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18-8-1941 Καν. Δ/τος.

ε) Βιβλίο-μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και βραβείων.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 14

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του ΑΝ 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 15

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στην Κοινότητα Γραικοχωρίου ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης, για την εκτέλεση του ίδιου σκοπού.

Στούς Υπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Υγείας- Πρόνοιας και του Υφυπουργού Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 4 Φεβρουαρίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚ/ΤΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ — **ΓΕΡ. ΑΡΣΕΝΗΣ**

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΓΕΙΤΟΝΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. ΙΒ/1632 (2)

Καθορισμός ύψους κρατικής επιχορήγησης στην ΚΕΜΚΦ για το οικονομικό έτος 1998.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Α.Ν. 1787/39 (ΦΕΚ 231/Α/39).
2. Το άρθρο 3 του Ν.Δ. 314/47 (ΦΕΚ 78/Α/47).
3. Τον Α.Ν. 585/68 (ΦΕΚ 225/Α/68).
4. Την αριθμ. 1107147/1239/0006 Α'/4.10.96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών».
5. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους διακοσίων σαράντα εκατομμυρίων (240.000.000) δρχ. και η οποία θα αντιμετωπισθεί από την πίστωση του ειδικού φο-

ρέα 19-210 και ΚΑΕ 2344, του προϋπολογισμού εξόδων του ΥΠΕΠΘ οικονομικού έτους 1998, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε για το οικονομικό έτος 1998 το ύψος της κρατικής επιχορήγησης προς την Κεντρική Επιτροπή Μαθητικών Κατασκηνώσεων και Φιλοξενίας (ΚΕΜΚΦ), στο ποσό των διακοσίων σαράντα εκατομμυρίων (240.000.000) δρχ. κατ' ανώτατο όριο.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον Ειδικό Φορέα 19-210 και ΚΑΕ 2344 του προϋπολογισμού εξόδων του ΥΠΕΠΘ οικονομικού έτους 1998 και θα διατεθεί για την οργάνωση και λειτουργία των μαθητικών κατασκηνώσεων κατά το έτος 1998.

Η τμηματική καταβολή στην ΚΕΜΚΦ, θα γίνει στο πλαίσιο του εκάστοτε εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Φεβρουαρίου 1998

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚ/ΤΩΝ

ΝΙΚ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ — ΓΕΡ. ΑΡΣΕΝΗΣ

Αριθ. Α5/1085 (3)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσ/μείων εκτός της περιοχής των Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 181/74 (ΦΕΚ 347/Α/74) «Περί προστασίας εξ Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών».
2. Την αριθμ. Α2 στ/2073/83 (ΦΕΚ 280/Β/83) υπουργική απόφαση «Καθορισμός προσόντων για την επαγγελματική απασχόληση των Φυσικών Νοσ/μείων».
3. Την αριθμ. 14632 (ΦΟΡ) 1416/91 (ΦΕΚ 539/Β/91) κοινή υπουργική απόφαση «Έγκριση Κανονισμών Ακτινοπροστασίας».
4. Την από 23.1.98 αίτηση της Φυσικού Μανδάλου Αγγελικής.
5. Τη γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής χορήγησης άδειας άσκησης του επαγγέλματος Φυσικού Νοσ/μείων εκτός της περιοχής των Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών (Συνεδρίαση 10η 9.2.98).
6. Την αριθμ. ΔΥ3α/οικ. 878/4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β/8.10.96) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας για ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Εμμανουήλ Σκουλάκη και Θεόδωρο Κοτσώνη, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε άδεια άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσοκομείου εκτός της περιοχής των Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών στην Μανδάλου Αγγελική του Ιωάννη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Φεβρουαρίου 1998

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΜΜ. ΣΚΟΥΛΑΚΗΣ

Αριθ. Α5/1093 (4)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσ/μείων εκτός της περιοχής των Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 181/74 (ΦΕΚ 347/Α/74) «Περί προστασίας εξ Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών».
2. Την αριθμ. Α2 στ/2073/83 (ΦΕΚ 280/Β/83) υπουργική απόφαση «Καθορισμός προσόντων για την επαγγελματική απασχόληση των Φυσικών Νοσ/μείων».
3. Την αριθμ. 14632 (ΦΟΡ) 1416/91 (ΦΕΚ 539/Β/91) κοινή υπουργική απόφαση «Έγκριση Κανονισμών Ακτινοπροστασίας».
4. Την από 14.1.98 αίτηση της Φυσικού Μπουζίκα Ευαγγελίας.
5. Τη γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής χορήγησης άδειας άσκησης του επαγγέλματος Φυσικού Νοσ/μείων εκτός της περιοχής των Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών (Συνεδρίαση 10η 9.2.98).
6. Την αριθμ. ΔΥ3α/οικ. 878/4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β/8.10.96) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας για ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Εμμανουήλ Σκουλάκη και Θεόδωρο Κοτσώνη, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε άδεια άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσοκομείου εκτός της περιοχής των Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών στην Μπουζίκα Ευαγγελία του Χρήστου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Φεβρουαρίου 1998

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΜΜ. ΣΚΟΥΛΑΚΗΣ

Αριθ. 8122 (5)

Έγκριση Κανονισμού και Άδεια Σύστασης του Αμοιβαίου Κεφαλαίου «ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΑΓΟΡΩΝ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ».

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

(Συνεδρίαση 49/3.2.98, θέμα 10ο)

Αφού έλαβε υπόψη

1. Τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 17α του Ν. 1969/91, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 433/93 (ΦΕΚ 183).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 1969/91 «Εταιρείες Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου, Αμοιβαία Κεφάλαια, Διατάξεις Εκσυγχρονισμού και Εξυγίανσης της Κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις».
3. Την απόφαση της 71ης/2.4.96/θέμα 1ο Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, με την οποία εξουσιοδοτεί την Εκτελεστική Επιτροπή για τη λήψη αποφάσεων σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 78 του Ν. 1969/91, όπως ισχύει.
4. Το από 15.1.98 έγγραφο της εταιρείας με το υποβληθέν σχέδιο του κανονισμού του Αμοιβαίου Κεφαλαίου.
5. Σχετική εισήγηση του Γεώργιου Γκότση, αποφασίζει ομόφωνα:

Εγκρίνει τον κανονισμό του Αμοιβαίου Κεφαλαίου «ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΑΓΟΡΩΝ, ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ» και παρέχει την άδειά της για τη σύσταση του εν λόγω Αμοιβαίου Κεφαλαίου, το οποίο διαχειρίζεται η ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΕΔΑΚ.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΣΤΑΥΡΟΣ Β. ΘΩΜΑΔΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Διορθώνεται η Φ.29674/12033/97 απόφαση Υφυπουργού ΕΣ.Δ.Δ.Α., που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 674/8.8.97 (τ. Β') ως προς το κυρ. όνομα από το εσφαλμένο «ΜΑΡΘΑ», στο ορθό «ΜΙΝΕΡΒΑ - ΜΑΡΘΑ - ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ».

(Από το Υπ. ΕΣ.Δ.Δ.Α.)

(7)

Διορθώνεται η Φ.32588/19010/97 απόφαση Υφυπουργού ΕΣ.Δ.Δ.Α., που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1098/12.12.97 (τ.Β') ως προς το πατρώνυμο του ΓΙΑΖΙΤΖΗ Ρικο από το εσφαλμένο «ΡΕΖΖΟΥΚ», στο ορθό «-ΡΑΖΖΟΥΚ».

(Από το Υπ. ΕΣ.Δ.Δ.Α.)

(8)

Στο ΦΕΚ 26/23.1.98/τ.Β' όπου δημοσιεύθηκε η ΣΤ'31592/16.12.97 υπουργική απόφαση, επιφέρονται οι εξής διορθώσεις:

1. Σελίδα 282 πάνω από τον τίτλο του άρθρου προϋποθέσεις χορήγησης άδειας τίθεται «Άρθρο 1».

2. Στην ίδια σελίδα στο άρθρο 2, διορθώνεται η παράγραφος 3, γίνεται 2 και η παράγραφος 4 γίνεται 3.

3. Στη σελίδα 284 στο άρθρο 7 αριθμείται η μοναδική παράγραφος με τον αριθμό 1.

(Από το Υπουργείο Πολιτισμού)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 188, 1ος όρ. - Τ.Κ. 546 55	(031) 423 956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547	ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4136 402 4171 307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762	ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	(061) 271 249 224 581
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141		
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651) 21 901
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785	ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 637 26 522
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320		

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ. - Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Σολωμού 51 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες του κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00 έως 13.00

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ